

## راهنمای ثبت درخواست کارتخوان

برای دریافت کارتخوان بانک ملی ایران می‌توانید با رجوع به سایت <https://mmp.sadadpsp.ir> درخواست خود را ثبت کنید. برای ثبت‌نام، حتماً باید تصویر مدارک ذیل را با فرمت jpeg یا pdf روی کامپیوتر خود ذخیره داشته باشید.

**توجه:** در صورتی که امکان بارگذاری مدارک برای شما وجود ندارد، با در دست داشتن اصل مدارک به یکی از شعب بانک ملی ایران مراجعه کنید.

### مدارک موردنیاز برای ثبت‌نام اشخاص حقیقی

- تصویر پشت و روی کارت ملی صاحب حساب
- تصویر یکی از قبوض خدمات شهری (دارای آدرس و کدپستی محل نصب)
- تصویر جواز کسب یا اجاره‌نامه اداری-تجاری دارای مهر املاک یا تائیدیه شعبه یا سند اداری - تجاری با تاریخ معتبر
- تصویر گذرنامه و کارت آمایش (برای اتباع خارجی)

### مدارک موردنیاز برای ثبت‌نام اشخاص حقوقی

- تصویر پشت و روی کارت ملی صاحبان امضا (ذکرشده در مدارک حقوقی)
- تصویر یکی از قبوض خدماتی (دارای آدرس و کدپستی محل نصب)
- تصویر آگهی تأسیس و آخرین تغییرات روزنامه رسمی (حداکثر مربوط به یک سال قبل)
- تصویر گذرنامه و کارت آمایش (برای اتباع خارجی)

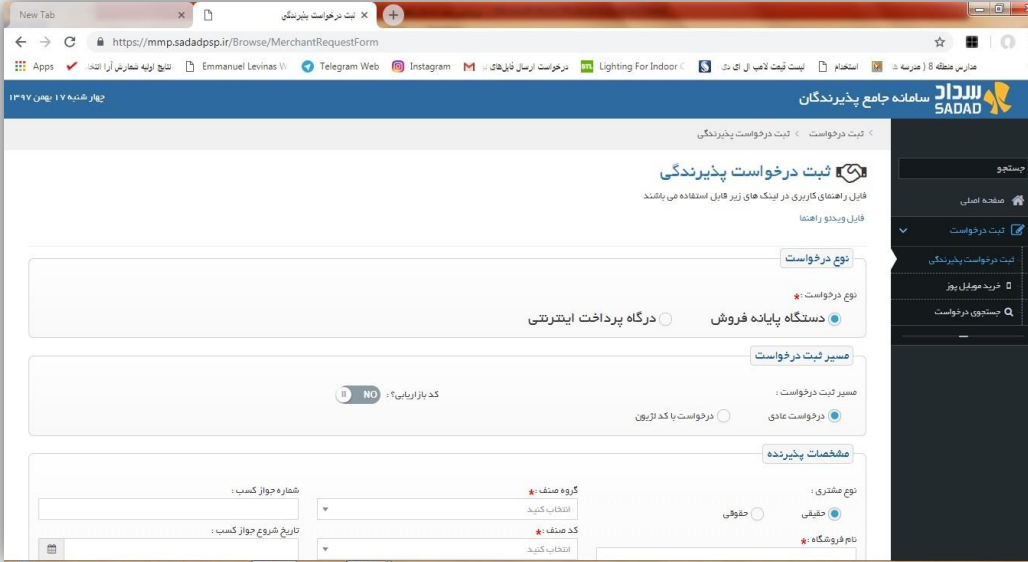
**نکته:** متقاضیان در صنف صرافای و صندوق‌های مالی- اعتباری باید مجوز بانک مرکزی و مؤسسات خیریه باید مجوز بهزیستی برای فعالیت خود را نیز بارگذاری کنند.

## مراحل ثبت درخواست برای کارتخوان (POS)

۱) به سامانه <https://mmp.sadadpsp.ir> وارد شوید.

۲) از طریق کلیک روی گزینه «ثبت درخواست پذیرندگی» وارد صفحه ثبت نام شوید (توجه داشته باشید که گزینه‌های اجباری (ستاره‌دار) باید حتماً پر شوند).

۳) در قسمت «نوع درخواست» گزینه «دستگاه پایانه فروش» را انتخاب کنید.

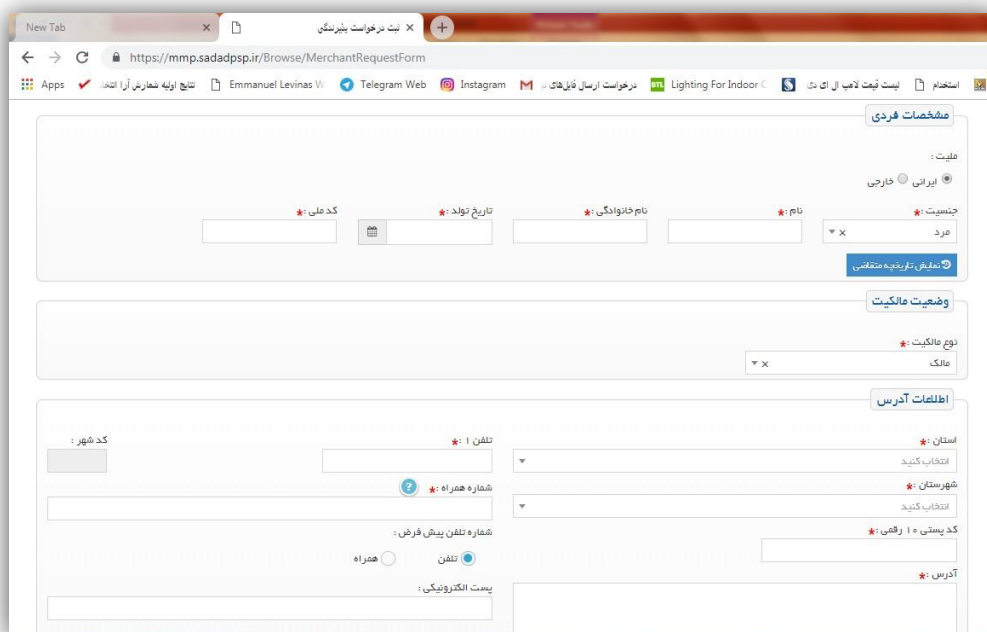


۴) در بخش «مسیر ثبت درخواست» گزینه «درخواست عادی» را انتخاب کنید.

۵) در قسمت «مشخصات پذیرنده» نوع مشتری یعنی حقیقی یا حقوقی بودن را انتخاب و اطلاعات را تکمیل کنید (در صورت انتخاب گزینه حقوقی علاوه بر موارد ستاره‌دار باید تاریخ و شماره ثبت را نیز وارد کنید).

۶) در قسمت «مشخصات فردی» ملیت را مشخص و بر اساس آن اطلاعات خواسته‌شده را تکمیل کنید.

۷) قسمت «وضعیت مالکیت» و «اطلاعات آدرس» را مطابق تصویر زیر کامل کنید (کدپستی باید متعلق به محل کسب باشد، وارد کردن تلفن ثابت و همراه الزامی است).



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://mmp.sadadpsp.ir/Browse/MerchantRequestForm>. The form is divided into three main sections:

- مشخصات فردی (Personal Information):** Includes fields for Nationality (Iranian/Foreign), Gender (Male/Female), Name, Family Name, Date of Birth, and National ID Number.
- وضعیت مالکیت (Ownership Status):** Includes a dropdown for Ownership Type (e.g., Sole Owner).
- اطلاعات آدرس (Address Information):** Includes fields for Province, City, Postal Code, Phone Number 1, Phone Number 2, and Mobile Number.

۸) در قسمت «شماره حساب واریز وجوه» حساب بانک ملی خود را وارد کنید.

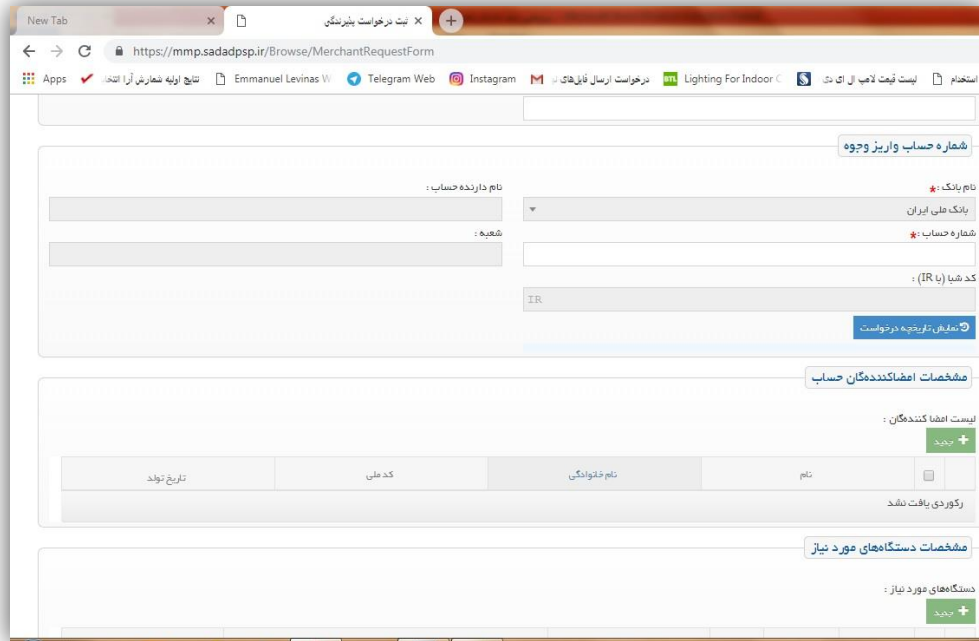
۹) در صورتی که حساب امضاکنندگان دیگری نیز دارد، قسمت مربوط به «مشخصات امضاکنندگان حساب» را هم کامل کنید. امکان ویرایش و ایجاد تغییر در اطلاعات ایجاد شده وجود دارد (این بخش ویژه حساب‌های مشترک و حقوقی است).

۱۰) در بخش «مشخصات دستگاه‌های مورد نیاز» روی گزینه «جدید» کلیک کنید تا صفحه «مشخصات پایانه درخواستی» باز شود. در صورت یکسان بودن آدرس پذیرنده با محل نصب دستگاه گزینه آن را انتخاب کنید. اگر آدرس درج شده در سامانه مربوط به محل کسب نیست یا دستگاه را برای محل دیگری می‌خواهید، آدرس محل کسب را در این بخش وارد کنید.

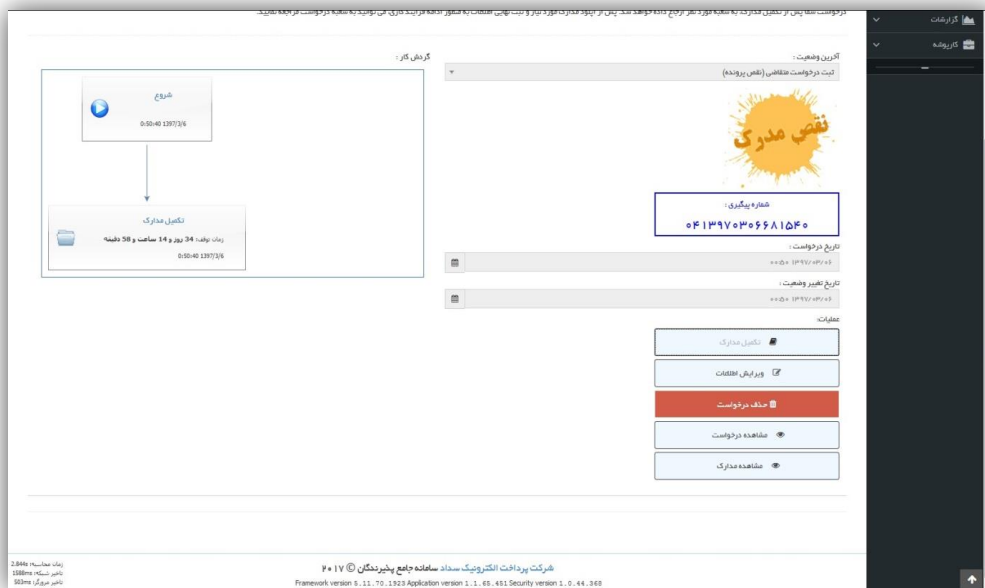
**توجه:** در صورت انتخاب کارتخوان سیار، گزینه «آیا ودیعه‌ای است؟» به نمایش درمی‌آید. با انتخاب این گزینه، باید مبلغ ودیعه را به حساب ۰۲۲۳۷۰۳۴۷۸۰۰۵ به نام شرکت پرداخت الکترونیک سداد واریز کنند. این مبلغ تا زمانی که پذیرنده از کارتخوان استفاده می‌کند نزد سداد باقی می‌ماند و در صورت عودت دستگاه به صورت سالم، مبلغ ودیعه به حساب فرد برگردانده می‌شود. اگر کارتخوان آسیب دیده باشد پس از تعیین خسارت و کسر آن از مبلغ ودیعه، باقی مبلغ به حساب فرد مسترد می‌شود.

**نکته ۱:** در صورتی که متقاضی کارتخوان دیگری (ثابت یا سیار) هستید، اگر انتخاب اول‌تان کارتخوان سیار با ودیعه نباشد، پس از ثبت مشخصات دستگاه اول، مجدداً روی گزینه «جدید» کلیک و دستگاه دوم را ثبت کنید.

**نکته ۲:** در صورتی که متقاضی کارتخوان دیگری (ثابت یا سیار) هستید و انتخاب اول‌تان یک کارتخوان سیار با ودیعه بوده، نمی‌توانید به صورت هم‌زمان دستگاه دیگری انتخاب کنید و باید برای درخواست یک کارتخوان بدون ودیعه، مجدداً مراحل ثبت نام را از اول انجام دهید.



۱۱) و بالاخره پس از وارد کردن کد امنیتی گزینه «ثبت» را بزنید.

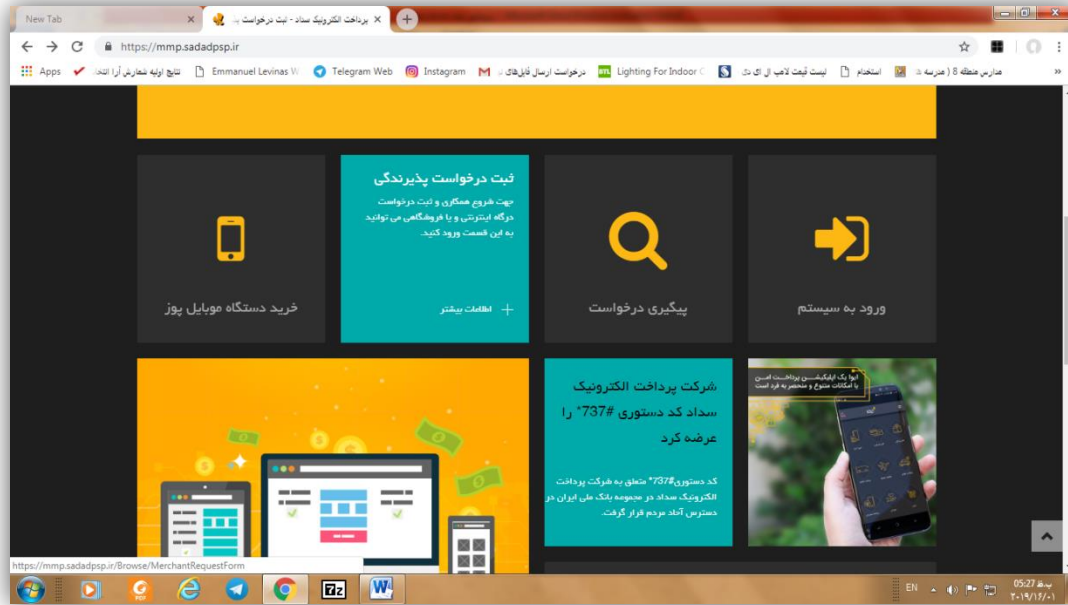


۱۲) در این حالت صفحه فوق به نمایش درمی‌آید و شما یک شماره پیگیری دریافت می‌کنید؛ این شماره برای شما SMS نیز می‌شود. برای پیگیری‌های بعدی به این شماره نیاز دارید. در این مرحله با ورود به قسمت تکمیل مدارک، تصاویر مدارک خواسته‌شده را بارگذاری و در نهایت گزینه ثبت را بزنید. پس از ثبت مدارک، «نقص مدرک» به «در حال بررسی» تغییر می‌کند.

**نکته:** اگر متقاضی کارتخوان سیار با ودیعه هستید، در صفحه «خلاصه درخواست» پس از بارگذاری مدارک باید گزینه «ثبت ودیعه» را بزنید و تصویر فیش واریزی خود را نیز بارگذاری کنید. همچنین «شناسه پرداخت» شما همان «شماره رهگیری» است.

۱۳) در گام بعد باید با در دست داشتن اصل مدارک، به نزدیک‌ترین شعبه بانک ملی جهت احراز اهلیت و هویت مراجعه کنید. در صورت صحت اطلاعات و مدارک، درخواست جهت بررسی و اجرا به شرکت پرداخت الکترونیک سداد ارسال می‌شود.

۱۴) از طریق گزینه «پیگیری درخواست» و با استفاده از «شماره رهگیری و کد ملی» یا «شماره حساب و کد ملی» می‌توانید از وضعیت درخواست خودآگاه شوید.



۱۵) متقاضی پس از ثبت درخواست از سرخط ۰۱۳۸۰۳۰۰۲۰۹۸+ پیامکی دریافت می‌کند. متن پیامک دریافتی به شرح ذیل است.

#### ثبت درخواست عادی:

متقاضی محترم، ثبت‌نام اولیه شما با کد رهگیری ..... انجام شد. لطفاً جهت ثبت‌نام نهایی به شعبه بانک ملی خود یا نزدیک‌ترین شعبه بانک ملی مراجعه کنید. پرداخت الکترونیک سداد

#### ثبت درخواست با ودیعه:

متقاضی محترم، ثبت‌نام اولیه شما با کد رهگیری ..... انجام شد. لطفاً جهت تکمیل ثبت‌نام نسبت به پرداخت ودیعه از طریق شناسه واریز ..... اقدام فرمایید. پرداخت الکترونیک سداد

در صورت تغییر آدرس، اطلاعات جدید خود را به صورت نامه رسمی به شرکت پرداخت الکترونیک سداد اعلام کنید.

برای راهنمایی بیشتر یا ثبت درخواست پذیرندگی می‌توانید با خدمات مشتریان به شماره ۰۰۰۹۳۷۲۴-۰۲۱ و پست الکترونیکی: callcenter@sadadpsp.ir تماس بگیرید.